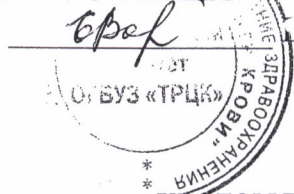


Согласовано
Председатель
профсоюзного комитета
ОГБУЗ «ТРЦК»



**Порядок
уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения персонала ОГБУЗ «ТРЦК» к
совершению коррупционных правонарушений**

1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к персоналу каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) заполняется и передается работником секретарю, машинистки в произвольной форме или в соответствии незамедлительно, когда работнику стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

2. При нахождении работника не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя нанимателя (работодателя) или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения персонала к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

3. Работник может уведомить о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя (работодателя) или лицу, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, далее передать на регистрацию для последующего реагирования в установленном порядке.

4. Секретарь машинист производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации.